



РАСПОРЯЖЕНИЕ
ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ
ГОРОДА ГУСЬ-ХРУСТАЛЬНОГО

13.10.2017

№ 16-р

Об утверждении перечней в соответствии с законодательством о персональных данных

В соответствии с пунктом 1 Перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211:

1. Утвердить:

1.1. Перечень персональных данных, обрабатываемых в Территориальной избирательной комиссии города Гусь-Хрустального (Приложение 1).

1.2. Перечень должностей сотрудников Территориальной избирательной комиссии города Гусь-Хрустального, замещение которых предусматривает осуществление обработки персональных данных, либо осуществление доступа к персональным данным (Приложение 2).

1.3. Перечень должностей сотрудников Территориальной избирательной комиссии города Гусь-Хрустального, ответственных за проведение мероприятий по обезличиванию обрабатываемых персональных данных (Приложение 3).

2. Признать утратившим силу Распоряжение председателя Территориальной избирательной комиссии города Гусь-Хрустального от 08.12.2014 №20-р «Об утверждении перечня сотрудников Территориальной избирательной комиссии города Гусь-Хрустального, осуществляющих доступ к персональным данным и их обработку».

3. Распоряжение вступает в силу с момента подписания и подлежит опубликованию на официальном сайте Территориальной избирательной комиссии города Гусь-Хрустального в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Контроль за исполнение настоящего Распоряжения оставляю за собой.

Председатель
избирательной комиссии

В.В.Слинякова

Перечень персональных данных, обрабатываемых в Территориальной избирательной комиссии города Гусь-Хрустального

Перечень персональных данных, подлежащих защите в Территориальной избирательной комиссии города Гусь-Хрустального (далее - перечень), разработан в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

1. Сведения, составляющие персональные данные.

Персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных), в том числе:

1.1. Персональные данные специальной категории – сведения, касающиеся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состоянии здоровья, интимной жизни.

Обработка специальной категории персональных данных допускается в случаях, указанных в части 2 статьи 10 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.2. Биометрические персональные данные – сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность (фотографии субъекта персональных данных в личном деле, ксерокопии с документов, удостоверяющих личность и имеющих фотографию владельца в личном деле).

1.3. Персональные данные общей категории:

- фамилия, имя, отчество (в т.ч. прежние), дата и место рождения;
- паспортные данные или данные иного документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ), гражданство;

- адрес места жительства (по паспорту и фактический) и дата регистрации по месту жительства или по месту пребывания;

- номера телефонов (мобильного и домашнего), в случае их регистрации на субъекта персональных данных или по адресу его места жительства (по паспорту);

- сведения об образовании, квалификации и о наличии специальных знаний или специальной подготовки (серия, номер, дата выдачи диплома, свидетельства, аттестата или другого документа об окончании образовательного учреждения, в том числе наименование и местоположение образовательного учреждения);

- сведения о повышении квалификации и переподготовке (серия, номер, дата выдачи документа о повышении квалификации или о переподготовке, наименование и местоположение образовательного учреждения);

- сведения о трудовой деятельности (данные о трудовой деятельности на текущее время с полным указанием должности, структурного подразделения, организации и ее наименования, ИНН, адреса и номеров телефонов, а также реквизиты других организаций с полным наименованием занимаемых ранее в них должностей и времени работы в этих организациях);

- сведения о номере, серии и дате выдачи трудовой книжки (вкладыша в нее) и записей в ней;

- содержание и реквизиты служебного контракта, гражданско-правового договора с гражданином;

- сведения о заработной плате;

- сведения о воинском учете военнообязанных лиц и лиц, подлежащих призыву на военную службу (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего военный билет);

- сведения о семейном положении (состояние в браке, данные свидетельства о заключении брака, фамилия, имя, отчество супруги (а), паспортные данные супруги (а), данные справки по форме 2- НДФЛ супруги (а), степень родства, фамилии, имена, отчества и даты рождения других членов семьи, иждивенцев);

- сведения об имуществе (имущественном положении): автотранспорт

(марка, место регистрации), адреса размещения, способ и основание получения объектов недвижимости, банковские вклады (местоположение, номера счетов), кредиты (займы), банковские счета, денежные средства и ценные бумаги, в том числе в доверительном управлении и на доверительном хранении;

- сведения о номере и серии страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;

- сведения об идентификационном номере налогоплательщика;

- сведения из страховых полисов обязательного медицинского страхования;

- сведения, указанные в оригиналах и распоряжениях по сотрудникам аппарата Территориальной избирательной комиссии города Гусь-Хрустального и материалы к ним;

- сведения о государственных и ведомственных наградах, почетных и специальных званиях, поощрениях (в том числе наименование или название награды, звания или поощрения, дата и вид нормативного акта о награждении или дата поощрения) субъекта обработки персональных данных;

- материалы по аттестации сотрудников;

- материалы по внутренним служебным проверкам в отношении сотрудников аппарата;

- сведения о временной нетрудоспособности сотрудников;

- табельный номер сотрудников;

- сведения о социальных льготах и о социальном статусе (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ, являющийся основанием предоставления льгот и статуса).

3. Обезличенные и (или) общедоступные персональные данные:

- сведения о трудовой деятельности (общие данные о трудовой занятости на текущее время, общий и непрерывный стаж работы);

- сведения об образовании, квалификация, о наличии специальных знаний или специальной подготовки (дата начала и завершения обучения, факультет или отделение, квалификация и специальность по окончании образовательного учреждения, ученая степень, ученое звание, владение

иностранными языками);

- сведения о повышении квалификации и переподготовке (дата начала и завершения обучения, квалификация и специальность по окончании образовательного учреждения);

- сведения о заработной плате (в том числе данные по окладу, надбавкам, налогам);

- сведения о воинском учете военнообязанных лиц и лиц, подлежащих призыву на военную службу (военно-учетная специальность, воинское звание, данные о принятии/снятии с учета);

- сведения о семейном положении (состоянии в браке, наличие детей и их возраст);

- наличие (отсутствие) судимости (в пределах полномочий, предоставленных в соответствии с законодательством Российской Федерации).

Приложение 2
к распоряжению Председателя
Территориальной избирательной
комиссии города Гусь-Хрустального
от 13.10.2017 № 16-р

**Перечень должностей сотрудников Территориальной избирательной
комиссии города Гусь-Хрустального, замещение которых
предусматривает осуществление обработки персональных данных, либо
осуществление доступа к персональным данным**

1. Председатель Территориальной избирательной комиссии города Гусь-Хрустального.
2. Бухгалтер (на правах старшего бухгалтера).

**Перечень должностей сотрудников Территориальной избирательной
комиссии города Гусь-Хрустального, ответственных за проведение
мероприятий по обезличиванию обрабатываемых
персональных данных**

1. Председатель Территориальной избирательной комиссии города Гусь-Хрустального.
2. Бухгалтер (на правах старшего бухгалтера).