



ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
ОКРУГА МУРОМ

РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ

31.08.2017 г.

№ 3-р

В целях приведения в соответствие с требованиями действующего законодательства Российской Федерации внести в Распоряжение Председателя Территориальной избирательной комиссии округа Муром от 26.11.2014 № 7-р следующие изменения:

1. В подпункте 1.2. пункта 1 слово «занятие» заменить на слово «замещение».
2. Изложить Приложение 1 к Распоряжению в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему Распоряжению (прилагается).
3. Изложить Приложение 2 к Распоряжению в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему Распоряжению (прилагается).
4. Изложить Приложение 3 к Распоряжению в новой редакции согласно приложению 3 к настоящему Распоряжению (прилагается).
5. Изложить Приложение 4 к Распоряжению в новой редакции согласно приложению 4 к настоящему Распоряжению (прилагается).
6. Изложить Приложение 5 к Распоряжению в новой редакции согласно приложению 5 к настоящему Распоряжению (прилагается).
7. Изложить Приложение 8 к Распоряжению в новой редакции согласно приложению 6 к настоящему Распоряжению (прилагается).
8. Распоряжение вступает в силу с момента подписания и подлежит опубликованию на официальном сайте Территориальной избирательной комиссии округа Муром.
9. Контроль за исполнением настоящего Распоряжения оставляю

за собой.

Председатель
избирательной комиссии

Д.С. Мышленник

Приложение 1
к Распоряжению Председателя
Территориальной избирательной комиссии
округа Муром
от 31.08.2017 № 3-р

**Перечень персональных данных, обрабатываемых
в Территориальной избирательной комиссии округа Муром**

Перечень персональных данных, подлежащих защите в Территориальной избирательной комиссии округа Муром (далее - перечень), разработан в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

1. Сведения, составляющие персональные данные.

Персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных), в том числе:

1.1. Персональные данные специальной категории – сведения, касающиеся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состоянии здоровья, интимной жизни.

Обработка специальной категории персональных данных допускается в случаях, указанных в части 2 статьи 10 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.2. Биометрические персональные данные – сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность (фотографии субъекта персональных данных в личном деле, ксерокопии с документов, удостоверяющих личность и имеющих фотографию владельца в личном деле).

1.3. Персональные данные общей категории:

- фамилия, имя, отчество (в т.ч. прежние), дата и место рождения;

- паспортные данные или данные иного документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ), гражданство;

- адрес места жительства (по паспорту и фактический) и дата регистрации по месту жительства или по месту пребывания;

- номера телефонов (мобильного и домашнего), в случае их регистрации на субъекта персональных данных или по адресу его места жительства (по паспорту);

- сведения об образовании, квалификации и о наличии специальных знаний или специальной подготовки (серия, номер, дата выдачи диплома, свидетельства, аттестата или другого документа об окончании образовательного учреждения, в том числе наименование и местоположение образовательного учреждения);

- сведения о повышении квалификации и переподготовке (серия, номер, дата выдачи документа о повышении квалификации или о переподготовке, наименование и местоположение образовательного учреждения);

- сведения о трудовой деятельности (данные о трудовой деятельности на текущее время с полным указанием должности, структурного подразделения, организации и ее наименования, ИНН, адреса и номеров телефонов, а также реквизиты других организаций с полным наименованием занимаемых ранее в них должностей и времени работы в этих организациях);

- сведения о номере, серии и дате выдачи трудовой книжки (вкладыша в нее) и записей в ней;

- содержание и реквизиты служебного контракта, гражданско-правового договора с гражданином;

- сведения о заработной плате;

- сведения о воинском учете военнообязанных лиц и лиц, подлежащих призыву на военную службу (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего военный билет);

- сведения о семейном положении (состояние в браке, данные свидетельства о заключении брака, фамилия, имя, отчество супруги(а),

паспортные данные супруги(а), данные справки по форме 2-НДФЛ супруги(а), степень родства, фамилии, имена, отчества и даты рождения других членов семьи, иждивенцев);

- сведения об имуществе (имущественном положении): автотранспорт (марка, место регистрации), адреса размещения, способ и основание получения объектов недвижимости, банковские вклады (местоположение, номера счетов), кредиты (займы), банковские счета, денежные средства и ценные бумаги, в том числе в доверительном управлении и на доверительном хранении;

- сведения о номере и серии страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;

- сведения об идентификационном номере налогоплательщика;

- сведения из страховых полисов обязательного медицинского страхования;

- сведения, указанные в оригиналах и распоряжениях по сотрудникам аппарата Территориальной избирательной комиссии округа Муром и материалы к ним;

- сведения о государственных и ведомственных наградах, почетных и специальных званиях, поощрениях (в том числе наименование или название награды, звания или поощрения, дата и вид нормативного акта о награждении или дата поощрения) субъекта обработки персональных данных;

- материалы по аттестации сотрудников;

- материалы по внутренним служебным проверкам в отношении сотрудников аппарата;

- сведения о временной нетрудоспособности сотрудников;

- табельный номер сотрудников;

- сведения о социальных льготах и о социальном статусе (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ, являющийся основанием предоставления льгот и статуса).

3. Обезличенные и (или) общедоступные персональные данные:

- сведения о трудовой деятельности (общие данные о трудовой

занятости на текущее время, общий и непрерывный стаж работы);

- сведения об образовании, квалификация, о наличии специальных знаний или специальной подготовки (дата начала и завершения обучения, факультет или отделение, квалификация и специальность по окончании образовательного учреждения, ученая степень, ученое звание, владение иностранными языками);

- сведения о повышении квалификации и переподготовке (дата начала и завершения обучения, квалификация и специальность по окончании образовательного учреждения);

- сведения о заработной плате (в том числе данные по окладу, надбавкам, налогам);

- сведения о воинском учете военнообязанных лиц и лиц, подлежащих призыву на военную службу (военно-учетная специальность, воинское звание, данные о принятии/снятии с учета);

- сведения о семейном положении (состоянии в браке, наличие детей и их возраст);

- наличие (отсутствие) судимости (в пределах полномочий, предоставленных в соответствии с законодательством Российской Федерации).

Приложение 2
к Распоряжению Председателя
Территориальной избирательной комиссии
округа Муром
от 31.08.2017 № 3-р

**Перечень лиц Территориальной избирательной комиссии
округа Муром, замещение которых предусматривает осуществление
обработки персональных данных,
либо осуществление доступа к персональным данным**

1. Председатель Территориальной избирательной комиссии округа Муром.
2. Бухгалтер (на правах старшего бухгалтера).

Приложение 3
к Распоряжению Председателя
Территориальной избирательной комиссии
округа Муром
от 31.08.2017 № 3-р

**Перечень сотрудников Территориальной избирательной комиссии
округа Муром, ответственных за проведение мероприятий
по обезличиванию обрабатываемых персональных данных**

1. Председатель Территориальной избирательной комиссии округа Муром.
2. Бухгалтер (на правах старшего бухгалтера).

Приложение 4
к Распоряжению Председателя
Территориальной избирательной комиссии
округа Муром
от 31.08.2017 № 3-р

**Перечень информационных систем персональных данных,
используемых в Территориальной избирательной комиссии
округа Муром**

1. Государственная автоматизированная система «Выборы».
2. Программный продукт ПАРУС-Бюджет.
3. Система удаленного финансового документооборота «СУФД».
4. Система электронного документооборота «СБИС».

Приложение 5
к Распоряжению Председателя
Территориальной избирательной комиссии
округа Муром
от 31.08.2017 № 3-р

**Разъяснения
субъекту персональных данных юридических последствий отказа
предоставить свои персональные данные в связи с поступлением
на работу и ее выполнением**

Мне, _____
(фамилия, имя, отчество)

разъяснены юридические последствия отказа предоставить свои персональные данные Территориальной избирательной комиссии округа Муром.

В соответствии со статьями 15, 24, 26 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» субъект персональных данных, поступающий на службу или служащий в Территориальной избирательной комиссии округа Муром, обязан представить определенный перечень информации о себе.

Без предоставления субъектом персональных данных обязательных для заключения служебного контракта с Территориальной избирательной комиссией округа Муром сведений, служебный контракт не может быть заключен.

На основании пункта 11 части 1 статьи 33 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» служебный контракт прекращается вследствие нарушения установленных обязательных правил его заключения, если это нарушение исключает возможность замещения должности гражданской службы.

(дата)

(подпись)

Приложение 6
к Распоряжению Председателя
Территориальной избирательной комиссии
округа Муром
от 31.08.2017 № 3-р

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____
(Ф.И.О)

паспорт серия _____ номер _____ кем и когда выдан _____

проживающий(ая) по адресу _____

даю согласие Территориальной избирательной комиссии округа Муром (г. Муром, пл. 1100 – летия г. Мурома, д. 1) с целью

_____ (например: назначение на должность, участия в конкурсе на замещение вакантной должности, рассмотрения заявления и проч.)

на обработку своих персональных данных _____

_____ (перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие)

с использованием средств вычислительной техники, так и без использования таковой, включающих в себя следующий объем действий: сбор, запись, накопление, систематизация, хранение, уточнение, извлечение, использование, передача (распространение), в том числе третьим лицам, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

О целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, а также о характере подлежащих получению персональных данных и последствиях отказа дать письменное согласие на их получение предупрежден.

Данное согласие на обработку персональных данных действует со дня его подписания до момента достижения цели их обработки или отзыва. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано путем подачи письменного заявления.

Я оставляю за собой право требовать уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные

данные являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для целей обработки.

(дата)

(подпись)