



РАСПОРЯЖЕНИЕ
ПРЕДСЕДАТЕЛЯ
ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ
СУЗДАЛЬСКОГО РАЙОНА

30.03.2021

№ 3-р

*О реализации перечня мер,
направленных на обеспечение
исполнения обязанностей,
предусмотренных Федеральным
законом «О персональных данных»
и принятыми в соответствии с ним
нормативными правовыми актами*

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами» утвердить:

1. Утвердить:

Правила обработки персональных данных в Территориальной избирательной комиссии Суздальского района согласно приложению 1 к настоящему распоряжению;

Правила рассмотрения в Территориальной избирательной комиссии Суздальского района запросов субъектов персональных данных или их представителей согласно приложению 2 к настоящему распоряжению;

Правила осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных в Территориальной избирательной комиссии

Суздальского района требованиям к защите персональных данных согласно приложению 3 к настоящему распоряжению;

Правила работы с обезличенными персональными данными в Территориальной избирательной комиссии Суздальского района согласно приложению 4 к настоящему распоряжению;

Перечень персональных данных, обрабатываемых в Территориальной избирательной комиссии Суздальского района, согласно приложению 5 к настоящему распоряжению;

Перечень должностей сотрудников Территориальной избирательной комиссии Суздальского района, ответственных за проведение мероприятий по обезличиванию обрабатываемых персональных данных согласно приложению 6 к настоящему распоряжению;

Перечень должностей сотрудников Территориальной избирательной комиссии Суздальского района, замещение которых предусматривает осуществление обработки персональных данных либо осуществление доступа к персональным данным согласно приложению 7 к настоящему распоряжению;

Должностную инструкцию ответственного за организацию обработки персональных данных в Территориальной избирательной комиссии Суздальского района согласно приложению 8 к настоящему распоряжению;

Типовую форму согласия на обработку персональных данных сотрудников Территориальной избирательной комиссии Суздальского района, иных субъектов персональных данных согласно приложению 9 к настоящему распоряжению;

Типовую форму расписки сотрудника, непосредственно осуществляющего обработку персональных данных, о недопустимости разглашения персональных данных и предупреждении об ответственности за разглашение и (или) утрату персональных данных согласно приложению 10 к настоящему распоряжению;

Типовое обязательство сотрудника Территориальной избирательной комиссии Суздальского района, непосредственно осуществляющего обработку персональных данных, в случае освобождения его от замещаемой должности (расторжения с ним трудового договора), прекратить обработку персональных данных, ставших известными ему в связи с исполнением должностных обязанностей согласно приложению 11 к настоящему распоряжению;

Типовую форму разъяснения субъекту персональных данных юридических последствий отказа предоставить свои персональные данные приложению 12 к настоящему распоряжению;

Порядок доступа сотрудников Территориальной избирательной комиссии Суздальского района в помещения, в которых ведется обработка персональных данных согласно приложению 13 к настоящему распоряжению.

2. Признать утратившими силу распоряжения председателя Территориальной избирательной комиссии Суздальского района:

от 28.11.2014 № 6-р «Об утверждении Положения о защите персональных данных»;

от 21.07.2017 № 4-р;

от 21.07.2017 № 6-р «Об утверждении Типовых форм документов, обеспечивающих защиту персональных данных в Территориальной избирательной комиссии Суздальского района»;

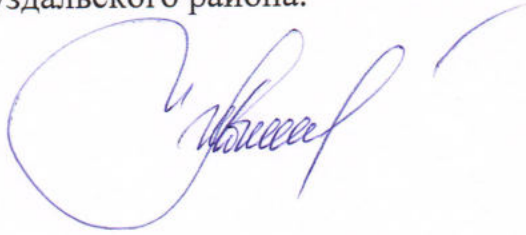
от 21.07.2017 № 7-р «Об утверждении Положения об обработке персональных данных в Территориальной избирательной комиссии Суздальского района»;

от 21.07.2017 № 8-р «Об утверждении Порядка доступа в помещения, в которых ведется обработка персональных данных»;

от 15.07.2020 № 10-р «О внесении изменений в распоряжение председателя Территориальной избирательной комиссии Суздальского района от 21.07.2017 № 6-р».

3. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента подписания и подлежит опубликованию на официальном сайте Территориальной избирательной комиссии Суздальского района.

Председатель
Избирательной комиссии

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'И.А. Логинова', written over a large, faint circular stamp or watermark.

И.А. Логинова

Правила обработки персональных данных в Территориальной избирательной комиссии Суздальского района

Правила обработки персональных данных в Территориальной избирательной комиссии Суздальского района (далее – Правила) определяют цели обработки персональных данных, категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются, и содержание обрабатываемых персональных данных, меры, направленные на защиту персональных данных, а также процедуры, направленные на выявление и предотвращение нарушений законодательства Российской Федерации в сфере персональных данных в Территориальной избирательной комиссии Суздальского района.

Общими целями обработки персональных данных являются:

осуществление возложенных на Территориальную избирательную комиссию Суздальского района действующим законодательством полномочий, задач, функций в соответствии с избирательным законодательством и положением о Территориальной избирательной комиссии Суздальского района;

организация деятельности Территориальной избирательной комиссии Суздальского района для обеспечения законных прав и интересов субъектов избирательного права в выборный и межвыборный период.

1. Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются в Территориальной избирательной комиссии Суздальского района, и содержание обрабатываемых персональных данных

1.1. На основании Закона Владимирской области от 13.02.2003 № 10-ОЗ «Избирательный кодекс Владимирской области» и в целях осуществления регистрации кандидатов в депутаты при проведении выборов депутатов представительных органов муниципальных образований Суздальского района в Территориальной избирательной комиссии Суздальского района обрабатываются следующие персональные данные:

1.1.1. кандидатов в депутаты: фамилия, имя, отчество (в том числе, прежние); фотография; дата и место рождения; информация о гражданстве; паспортные данные или данные иного документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ); адрес места жительства и дата регистрации по месту жительства; сведения о ранее выданных паспортах; сведения о профессиональном образовании (наименование образовательной организации, дата окончания обучения,

реквизиты документы об образовании и о квалификации, специальность, квалификация); идентификационный номер налогоплательщика; основное место работы или службы, занимаемая должность (род занятий); сведения о судимости; номер телефона; адрес электронной почты; сведения о принадлежности к политической партии, общественному объединению, статусе в указанной политической партии, общественном объединении; сведения об осуществлении кандидатом полномочий депутата на непостоянной основе; сведения о размере и об источниках доходов, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о вкладах в банках и ценных бумагах;

1.1.2. граждан, поставивших в подписных листах подписи в поддержку выдвижения кандидата (фамилия, имя, отчество, год (дата) рождения, серия и номер паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, адрес места жительства);

1.1.3. физических лиц, с которыми кандидатом (уполномоченным представителем по финансовым вопросам кандидата) заключен договор о выполнении определенных работ (об оказании услуг), связанных с избирательной кампанией кандидата, - фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес места жительства, паспортные данные или данные иного документа, удостоверяющего личность (наименование, серия, номер); сведения о гражданстве; иные персональные данные, указанные в договоре на выполнение работ (оказание услуг), или отраженные в учете поступления и расходования денежных средств, в том числе по каждой операции, своего избирательного фонда;

1.1.4. иные персональные данные, необходимые для достижения целей, предусмотренных настоящим пунктом Правил.

1.2. В целях осуществления регистрации кандидатов в депутаты при проведении выборов в органы государственной власти Владимирской области обрабатываются персональные данные, указанные в пункте 1.1. Правил, а также следующие персональные данные:

1.2.1 кандидатов в депутаты: сведения о принадлежащем кандидату недвижимом имуществе, находящемся за пределами территории Российской Федерации, об источниках получения средств, за счет которых приобретено указанное имущество, об обязательствах имущественного характера за пределами территории Российской Федерации кандидата; сведения о расходах по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной в течение последних трех лет, если сумма сделки превышает общий доход кандидата и его супруга за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка;

1.2.2. супругов и несовершеннолетних детей кандидатов: фамилия, имя, отчество, дата рождения и место рождения, адрес регистрации (места жительства), вид документа, удостоверяющего личность, его серия, номер,

дата выдачи, сведения о принадлежащем недвижимом имуществе, находящемся за пределами территории Российской Федерации, об источниках получения средств, за счет которых приобретено указанное имущество, об обязательствах имущественного характера за пределами территории Российской Федерации, сведения о расходах по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной в течение последних трех лет, если сумма сделки превышает общий доход кандидата и его супруга за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка;

1.2.3. иные персональные данные, необходимые для достижения целей, предусмотренных настоящим пунктом Правил.

1.3. Персональные данные лица, замещающего государственную должность Владимирской области в Территориальной избирательной комиссии Суздальского района (председателя Территориальной избирательной комиссии Суздальского района), обрабатываются в целях обеспечения кадровой работы, в том числе в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, содействия в замещении государственной должности Владимирской области, в работе, в получении образования, обучения и должностного роста, учета результатов исполнения должностных обязанностей, обеспечения установленных законодательством Российской Федерации условий труда, гарантий и компенсаций, обеспечения личной безопасности работников и членов их семей, контроля количества и качества выполняемой работы и обеспечения сохранности имущества государственного органа, а также в целях противодействия коррупции.

В целях, указанных в настоящем пункте Правил, обрабатываются следующие персональные данные:

1.3.1 лица, замещающего государственную должность Владимирской области в Территориальной избирательной комиссии Суздальского района (председателя Территориальной избирательной комиссии Суздальского района):

фамилия, имя, отчество (в том числе, прежние); фотография; дата и место рождения; информация о гражданстве; данные документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность); адрес места жительства (адрес регистрации, фактического проживания); номер контактного телефона или сведения о других способах связи; данные документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета; идентификационный номер налогоплательщика; реквизиты полиса обязательного медицинского страхования; реквизиты свидетельства государственной регистрации актов гражданского состояния; семейное положение, состав семьи и сведения о близких родственниках (степень родства, фамилия, имя, отчество, год рождения); сведения о трудовой деятельности, сведения о номере, серии и

дате выдачи трудовой книжки (вкладыша в нее) и записей в ней; сведения о воинском учете и реквизиты документов воинского учета; сведения об образовании и о квалификации; сведения об ученой степени, ученом звании, информация о владении иностранными языками, степень владения; сведения о прохождении государственной службы, о работе, в том числе: дата, основания назначения на государственную должность дата, основания назначения, перевода, перемещения на иную должность, наименования занимаемой должности с указанием структурного подразделения, размера денежного содержания, иных выплат, а также сведения о прежнем месте работы; информация о наличии классного чина государственной службы; информация о наличии или отсутствии судимости; информация об оформленных допусках к государственной тайне; о государственных наградах, иных наградах и знаках отличия, сведения о повышении или присвоении квалификации по результатам дополнительного профессионального образования; сведения о наличии заграничного паспорта, данные о пребывании за границей; информация о ежегодных оплачиваемых отпусках, учебных отпусках и отпусках без сохранения денежного содержания; сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о доходах по предыдущему месту работы, сведения о счетах в кредитных организациях, сведения о социальных и налоговых льготах, на которые он имеет право в соответствии с действующим законодательством;

1.3.2. персональные данные супругов и несовершеннолетних детей лица, замещающего государственную должность в Территориальной избирательной комиссии Суздальского района (председателя) и лиц, претендующих на замещение указанной должности: фамилия, имя, отчество; дата и место рождения; адрес места жительства (адрес регистрации, фактического проживания); место работы (род занятий) и должность; сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

1.3.3. иные персональные данные, необходимые для достижения целей, предусмотренных настоящим пунктом Правил.

1.4. Персональные данные работников, замещающих должности в Территориальной избирательной комиссии Суздальского района, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Владимирской области, (бухгалтера Территориальной избирательной комиссии Суздальского района) обрабатываются в целях заключения и исполнения трудовых договоров, обеспечения кадровой работы, в том числе в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, содействия работникам в трудоустройстве, получении образования и продвижении по службе, обеспечения личной безопасности работников, контроля количества и качества выполняемой работы и обеспечения сохранности имущества.

В целях, указанных в настоящем пункте Правил, обрабатываются следующие персональные данные: фамилия, имя, отчество (в том числе,

прежние); дата рождения; место рождения; информация о гражданстве; данные документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность); адрес места жительства (адрес регистрации, фактического проживания); номер контактного телефона или сведения о других способах связи; данные документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета; идентификационный номер налогоплательщика; реквизиты свидетельства государственной регистрации актов гражданского состояния; семейное положение, состав семьи и сведения о близких родственниках (степень родства, фамилия, имя, отчество, год рождения); сведения о трудовой деятельности, информация о заработной плате и иных выплатах; сведения о воинском учете и реквизиты документов воинского учета; сведения об образовании и о квалификации; сведения об ученой степени, ученом звании, информация о владении иностранными языками, степень владения; фотография; сведения о прежнем месте работы; информация, содержащаяся в трудовом договоре, дополнительных соглашениях к трудовому договору; информация государственных наградах, иных наградах и знаках отличия; сведения о профессиональной подготовке и дополнительном образовании; информация о ежегодных оплачиваемых отпусках, учебных отпусках и отпусках без сохранения заработной платы; сведения о наличии заграничного паспорта, данные о пребывании за границей; о доходах по предыдущему месту работы; сведения о счетах в кредитных организациях (банковские реквизиты); сведения о социальных и налоговых льготах, на которые работник имеет право в соответствии с действующим законодательством; иные персональные данные, необходимые для достижения целей, предусмотренных настоящим пунктом Правил.

1.5. В целях исполнения полномочий Территориальной избирательной комиссии Суздальского района, а также для выплаты членам Территориальной избирательной комиссии Суздальского района с правом решающего голоса, работающим в комиссии на непостоянной (штатной) основе, дополнительной оплаты труда (вознаграждения) за работу в комиссии в период подготовки и проведения выборов, референдума подлежат обработке следующие персональные данные членов Территориальной избирательной комиссии Суздальского района с правом решающего голоса: фамилия, имя, отчество (в том числе, прежние); дата и место рождения; данные документа, удостоверяющего личность (вид, серия, номер и дата выдачи, наименование выдавшего органа); наименование места работы или службы, должность (при их отсутствии – род занятий); сведения о наличии опыта работы в избирательных комиссиях; сведения о том, является ли государственным или муниципальным служащим; сведения об образовании (уровень образования, специальность, квалификация в соответствии с документом, подтверждающим сведения об образовании и (или) квалификации)); адрес места жительства (почтовый индекс, наименование субъекта Российской Федерации, район, город, иной населенный пункт, улица, номер дома, корпус, квартира); контактный

телефон, адрес электронной почты; фотография; идентификационный номер налогоплательщика; информация о наличии уголовной и административной ответственности; сведения о счетах в кредитных организациях (банковские реквизиты); иные персональные данные, необходимые для достижения целей, предусмотренных настоящим пунктом Правил.

1.6. Персональные данные кандидатов в резерв составов участковых избирательных комиссий обрабатываются в соответствии с Федеральным законом от 12.06.2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Законом Владимирской области от 13.02.2003 года № 10-ОЗ «Избирательный кодекс Владимирской области», постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 05.12.2012 № 152/1137-6 «О Порядке формирования резерва составов участковых комиссий и назначения нового члена участковой комиссии из резерва составов участковых комиссий». В целях формирования резерва составов участковых избирательных комиссий в Территориальной избирательной комиссии Суздальского района подлежат обработке следующие персональные данные: фамилия, имя, отчество (в том числе, прежние); дата и место рождения; данные документа, удостоверяющего личность (вид, серия, номер и дата выдачи, наименование выдавшего органа); наименование места работы или службы, должность (при их отсутствии – род занятий); сведения о наличии опыта работы в избирательных комиссиях; сведения о том, является ли государственным или муниципальным служащим; сведения об образовании (уровень образования, специальность, квалификация в соответствии с документом, подтверждающим сведения об образовании и (или) квалификации)); адрес места жительства (почтовый индекс, наименование субъекта Российской Федерации, район, город, иной населенный пункт, улица, номер дома, корпус, квартира); контактный телефон; адрес электронной почты; информация о наличии уголовной и административной ответственности; данные лиц, принявших участие в собрании избирателей по месту жительства, учебы, работы, службы (фамилия, имя, отчество, год (дата) рождения, адрес места жительства); иные персональные данные, необходимые для достижения целей, предусмотренных настоящим пунктом Правил.

1.7. В целях формирования участковых избирательных комиссий, выплаты членам участковых избирательных комиссий с правом решающего голоса дополнительной оплаты труда (вознаграждения) за работу в комиссии в период подготовки и проведения выборов, референдума, осуществления иных полномочий Территориальной избирательной комиссии Суздальского района в отношении участковых избирательных комиссий подлежат обработке следующие персональные данные членов участковых избирательных комиссий с правом решающего голоса: фамилия, имя, отчество (в том числе, прежние); дата и место рождения; данные документа,

удостоверяющего личность (вид, серия, номер и дата выдачи, наименование выдавшего органа); наименование места работы или службы, должность (при их отсутствии – род занятий); сведения о наличии опыта работы в избирательных комиссиях; сведения о том, является ли государственным или муниципальным служащим; сведения об образовании (уровень образования, специальность, квалификация в соответствии с документом, подтверждающим сведения об образовании и (или) квалификации)); адрес места жительства (почтовый индекс, наименование субъекта Российской Федерации, район, город, иной населенный пункт, улица, номер дома, корпус, квартиры); контактный телефон; адрес электронной почты; фотография; идентификационный номер налогоплательщика; информация о наличии уголовной и административной ответственности; сведения о счетах в кредитных организациях (банковские реквизиты); иные персональные данные, необходимые для достижения целей, предусмотренных настоящим пунктом Правил.

1.8. В целях регистрации уполномоченных по финансовым вопросам кандидатов в депутаты в соответствии с Законом Владимирской области от 13.02.2003 № 10-ОЗ «Избирательный кодекс Владимирской области» обрабатываются следующие персональные данные уполномоченных по финансовым вопросам кандидатов в депутаты: фамилия, имя и отчество; дата и место рождения; адрес места жительства; серия, номер и дата выдачи паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина; наименование или код органа, выдавшего паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина; основное место работы или службы, занимаемая должность (в случае отсутствия основного места работы или службы - род занятий); фотография; иные данные лица, указанные в доверенности; иные персональные данные, необходимые для достижения целей, предусмотренных настоящим пунктом Правил.

1.9. В целях назначения в Территориальную избирательную комиссию Суздальского района членов комиссии с правом совещательного голоса, и во исполнение статьи 20 Закона Владимирской области от 13 февраля 2003 года № 10-ОЗ «Избирательный кодекс Владимирской области» обрабатываются следующие персональные данные членов Территориальной избирательной комиссии Суздальского района с правом совещательного голоса: дата и место рождения; фотография; серия, номер и дата выдачи паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина; наименование или код органа, выдавшего паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина; сведения о месте жительства; основное место работы или службы, занимаемая должность (в случае отсутствия основного места работы или службы - род занятий); сведения о том, является ли государственным или муниципальным служащим; сведения об образовании (уровень образования, специальность, квалификация в соответствии с документом, подтверждающим сведения об образовании и (или) квалификации); номер телефона; адрес электронной почты; иные персональные данные, необходимые для достижения целей, предусмотренных настоящим пунктом Правил.

1.10. Персональные данные граждан, являющихся контрагентами по договорам гражданско-правового характера, обрабатываются в целях заключения и исполнения указанных договоров. В целях заключения договоров гражданско-правового характера обрабатываются следующие персональные данные: фамилия, имя, отчество; данные о вознаграждении по договору; дата и место рождения; адрес места жительства; серия, номер и дата выдачи паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина; наименование или код органа, выдавшего паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина; идентификационный номер налогоплательщика; данные документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета; сведения о счетах в кредитных организациях (банковские реквизиты); иные персональные данные, необходимые для достижения целей, предусмотренных настоящим пунктом Правил.

1.11. Персональные данные лиц, участвующих в судебных процессах, участниками которых также является Территориальная избирательная комиссия Суздальского района, обрабатываются в целях обеспечения участия представителей Территориальной избирательной комиссии Суздальского района в судебном процессе. В рамках указанной цели обрабатываются фамилия, имя, отчество; адрес места жительства (адрес регистрации, фактического проживания); иные данные, указанные в документах, относящихся к предмету спора (в зависимости от характера судебного процесса).

1.12. Персональные данные граждан, обратившихся в Территориальную избирательную комиссию Суздальского района лично, а также направивших индивидуальные или коллективные письменные обращения или обращения в форме электронного документа, обрабатываются в целях рассмотрения указанных обращений в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

В целях рассмотрения обращений граждан подлежат обработке следующие персональные данные заявителей: фамилия, имя, отчество; почтовый адрес; адрес электронной почты; контактный телефон; иные персональные данные, указанные заявителем в обращении (жалобе), а также ставшие известными в ходе личного приема или в процессе рассмотрения поступившего обращения и необходимые для достижения целей предусмотренных настоящим пунктом Правил.

1.13. На основании статьи 39 Закона Владимирской области от 13.02.2003 № 10-ОЗ «Избирательный кодекс Владимирской области», в целях регистрации доверенных лиц, назначенных избирательным объединением, выдвинувшим кандидатов по одномандатным избирательным округам, кандидатом, выдвинутым по одномандатному избирательному округу, обрабатываются следующие персональные данные кандидатур в доверенные лица: фамилия, имя, отчество; дата рождения; сведения о гражданстве; основное место работы или службы (наименование основного места работы

или службы, при их отсутствии – род занятий); занимаемая должность; сведения о том, является ли кандидатура государственным или муниципальным служащим; адрес места жительства; серия и номер паспорта или заменяющего его документа; дата его выдачи; контактный телефон; иные персональные данные, необходимые для достижения целей, предусмотренных настоящим пунктом Правил.

1.14. На основании статьи 21 Закона Владимирской области от 13.02.2003 № 10-ОЗ «Избирательный кодекс Владимирской области», в целях обеспечения реализации права кандидатов, избирательных объединений на назначение наблюдателей обрабатываются следующие персональные данные наблюдателей: фамилия, имя, отчество; адрес его места жительства; иные персональные данные, необходимые для достижения целей, предусмотренных настоящим пунктом Правил.

1.15. В целях подготовки представлений и ходатайств к награждению и поощрению от имени Избирательной комиссии Владимирской области, Центральной избирательной комиссии Российской Федерации обрабатываются следующие персональные данные награждаемых лиц: фамилия, имя, отчество; основное место работы или службы (наименование основного места работы или службы, при их отсутствии – род занятий), занимаемая должность; дата и место рождения; сведения об образовании (наименование образовательной организации, дата окончания учебного заведения, специальность); сведения об ученой степени и ученом звании; сведения о награждении государственными наградами (вместе с датой награждения); сведения о награждении Почетной грамотой Избирательной комиссии Владимирской области (дата и номер постановления); об объявлении благодарности Избирательной комиссии Владимирской области; о наградах ЦИК России; сведения о стаже работы, в том числе в избирательной системе; иные персональные данные, необходимые для достижения целей, предусмотренных настоящим пунктом Правил.

1.16. В целях награждения в рамках мероприятий по повышению правовой культуры избирателей (участников референдума) и обучению организаторов выборов (референдумов) обрабатываются следующие персональные данные награждаемых лиц: фамилия, имя, отчество; данные паспорта или иного документа, удостоверяющего личность (серия, номер, когда и кем выдан); дата и место рождения; адрес регистрации по месту жительства; идентификационный номер налогоплательщика; страховой номер индивидуального лицевого счёта; фотографии, связанные с участием в мероприятии; контактный номер телефона; адрес электронной почты; иные персональные данные, необходимые для достижения целей, предусмотренных настоящим пунктом Правил.

1.17. В целях составления списков избирателей в соответствии со статьей 24 Закона Владимирской области от 13.02.2003 № 10-ОЗ «Избирательный кодекс Владимирской области» обрабатываются следующие персональные данные избирателей: фамилия, имя, отчество (в том числе, прежние); дата и место рождения; пол; гражданство; адрес места

жительства; вид документа, удостоверяющего личность, серия и номер этого документа, наименование и код органа, выдавшего этот документ, дата выдачи документа, удостоверяющего личность; сведения о недееспособности; сведения о семейном положении, иные персональные данные, переданные по установленной форме уполномоченным на то органом или уполномоченным должностным лицом для формирования и ведения регистра избирателей в соответствии со статьей 24 Закона Владимирской области от 13.02.2003 № 10-ОЗ «Избирательный кодекс Владимирской области», иные персональные данные, необходимые для достижения целей, предусмотренных настоящим пунктом Правил.

1.18. В иных целях, необходимых для реализации полномочий Территориальной избирательной комиссией Суздальского района, содержание обрабатываемых персональных данных и категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются, определяется в соответствии с действующим законодательством.

2. Получение, обработка, хранение, уничтожение персональных данных

2.1. Все персональные данные следует получать непосредственно от субъекта персональных данных. Субъект самостоятельно принимает решение о предоставлении своих персональных данных и дает письменное согласие на их обработку, за исключением случаев, предусмотренных статьей 6, частью 2 статьи 10, частью 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон «О персональных данных»).

Типовая форма согласия на обработку персональных данных сотрудников Территориальной избирательной комиссии Суздальского района, иных субъектов персональных данных, утверждается распоряжением председателя Территориальной избирательной комиссии Суздальского района.

В случае недееспособности либо несовершеннолетия субъекта персональных данных все персональные данные субъекта следует получать от его законных представителей.

Персональные данные могут быть получены от лица, не являющегося субъектом персональных данных, при соблюдении условия, предусмотренного частью 8 статьи 9 Федерального закона «О персональных данных».

Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом персональных данных или его представителем.

В случае смерти субъекта персональных данных согласие на обработку его персональных данных дают наследники субъекта персональных данных, если такое согласие не было дано субъектом персональных данных при его жизни.

При сборе персональных данных субъектам персональных данных должны

быть разъяснены юридические последствия отказа предоставить свои персональные данные. Типовая форма указанного разъяснения утверждается распоряжением председателя Территориальной избирательной комиссии Суздальского района.

В случаях, когда необходимые персональные данные возможно получить только у третьей стороны, субъект персональных данных должен быть уведомлен об этом заранее и от него должно быть получено письменное согласие. В уведомлении сообщается о целях, способах и источниках получения персональных данных, а также о характере подлежащих получению персональных данных и возможных последствиях отказа субъекта дать письменное согласие на их получение.

Правовыми основаниями обработки персональных данных является совокупность правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми Территориальная избирательная комиссия Суздальского района осуществляет обработку персональных данных, в том числе, Федеральный закон от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», от 27.07.2006 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Трудовой кодекс Российской Федерации, Закон Владимирской области от 13.02.2003 № 10-ОЗ «Избирательный кодекс Владимирской области», постановление Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 17.02.2010 № 192/1337-5 «О Методических рекомендациях о порядке формирования территориальных избирательных комиссий, избирательных комиссий муниципальных образований, окружных и участковых избирательных комиссий», постановление Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 05.12.2012 № 152/1137-6 «О Порядке формирования резерва составов участковых комиссий и назначения нового члена участковой комиссии из резерва составов участковых комиссий», Положение о Территориальной избирательной комиссии Суздальского района, утвержденное постановлением Избирательной комиссии Владимирской области от 09.11.2010 № 218, распоряжения председателя Территориальной избирательной комиссии Суздальского района в области персональных данных. Правовым основанием обработки персональных данных также является договоры, заключаемые между Территориальной избирательной комиссией Суздальского района и субъектом персональных данных, а также согласие на обработку персональных данных (в случаях, прямо не предусмотренных законодательством Российской Федерации, но соответствующих полномочиям Территориальной избирательной комиссии Суздальского района.

2.2. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки. Не допускается объединение баз данных,

содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.

2.3. В целях обеспечения прав и свобод субъекта персональных данных сотрудники Территориальной избирательной комиссии Суздальского района при обработке персональных данных субъекта персональных данных обязаны соблюдать следующие требования:

- обработка персональных данных субъекта осуществляется в целях обеспечения соблюдения Конституции Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, содействия субъекту персональных данных в трудоустройстве, обучении и должностном росте, обеспечения безопасности субъекта персональных данных, контроля количества и качества выполняемой работы и обеспечения сохранности имущества;

- при определении объема и содержания, обрабатываемых персональных данных субъекта персональных данных необходимо руководствоваться Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и подзаконными нормативными актами;

- запрещается получать и обрабатывать персональные данные субъекта персональных данных о его политических, религиозных и иных убеждениях и частной жизни. В случаях, непосредственно связанных с вопросами служебных (трудовых) отношений, в соответствии со статьей 24 Конституции Российской Федерации сотрудники Территориальной избирательной комиссии Суздальского района вправе получать и обрабатывать данные о частной жизни субъекта персональных данных только с его письменного согласия;

- субъект персональных данных должен быть ознакомлен под роспись с документами, устанавливающими порядок обработки персональных данных субъектов персональных данных, а также о его правах и обязанностях в этой области;

- передача и сообщение персональных данных субъекта персональных данных третьей стороне возможна только с письменного согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью субъекту персональных данных, а также в других случаях, предусмотренных федеральными законами.

2.4. Обработка персональных данных допускается в следующих случаях:

- обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;

- обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Территориальную избирательную комиссию Суздальского района функций, полномочий и обязанностей;

- обработка персональных данных необходима для реализации избирательных прав граждан - субъектов персональных данных;
- обработка персональных данных осуществляется в связи с участием лица в конституционном, гражданском, административном, уголовном судопроизводстве, судопроизводстве в арбитражных судах;
- обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем, или поручителем по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем;
- обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных, если получение согласия субъекта персональных данных невозможно;
- осуществляется обработка персональных данных, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с федеральным законом.

2.5. Сотрудники Территориальной избирательной комиссии Суздальского района, осуществляющие обработку персональных данных без использования средств автоматизации, должны быть проинформированы:

- о факте обработки ими персональных данных, обработка которых осуществляется оператором без использования средств автоматизации;
- о категориях обрабатываемых персональных данных;
- об особенностях и правилах осуществления такой обработки, установленных нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации.

Персональные данные при их обработке без использования средств автоматизации должны обособляться от иной информации путем фиксации их на отдельных материальных носителях или в специальных разделах. Не допускается фиксация на одном материальном носителе персональных данных, цели обработки которых не совместимы. Для обработки различных категорий персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, для каждой категории должен использоваться отдельный материальный носитель.

2.6. Персональные данные субъекта персональных данных не могут быть использованы в целях причинения ему имущественного и морального вреда, затруднения реализации его прав как гражданина Российской Федерации.

2.7. Срок обработки персональных данных субъекта персональных данных определяется в соответствии с целью обработки и на основании Федерального закона «О персональных данных».

2.8. Хранение персональных данных субъектов осуществляется на бумажных и электронных носителях с ограниченным доступом.

Личные дела сотрудников Территориальной избирательной комиссии Суздальского района хранятся в бумажном виде. Место хранения личных дел должно обеспечивать защиту от несанкционированного доступа.

Сотрудники Территориальной избирательной комиссии Суздальского района обеспечивают защиту персональных данных, хранящихся на бумажном носителе в помещениях, которое они занимают, от несанкционированного доступа и копирования.

Персональные данные субъектов хранятся не дольше, чем этого требуют цели их обработки, и они подлежат уничтожению по достижении целей обработки.

Документы, содержащие персональные данные, подлежат хранению в порядке, предусмотренном номенклатурой дел Территориальной избирательной комиссии Суздальского района, с учетом:

Приказа Росархива от 20.12.2019 № 236 «Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения»;

утвержденных соответствующей избирательной комиссией порядков хранения, передачи в архив и уничтожения избирательной документации, документации референдума, отзыва.

2.9. В случае достижения цели обработки персональных данных Территориальная избирательная комиссия Суздальского района обязана прекратить обработку персональных данных или обеспечить ее прекращение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Территориальной избирательной комиссии Суздальского района) и уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Территориальной избирательной комиссии Суздальского района) в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между Территориальной избирательной комиссией Суздальского района и субъектом персональных данных либо если Территориальной избирательной комиссией Суздальского района не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных по основаниям, предусмотренным Федеральным законом «О персональных данных» или другими федеральными законами. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение указанного срока, Территориальная избирательная комиссия Суздальского района осуществляет блокирование таких персональных данных или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Территориальной избирательной комиссии Суздальского района) и

обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

Сотрудники Территориальной избирательной комиссии Суздальского района, непосредственно осуществляющие обработку персональных данных, либо имеющие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

3. Защита персональных данных

3.1. Для обеспечения защиты персональных данных от внутренних угроз принимаются следующие меры:

- ограничение состава лиц, имеющих доступ к персональным данным;
- рациональное размещение рабочих мест, при котором исключается бесконтрольный доступ к персональным данным;
- знание работниками требований нормативных правовых актов в области персональных данных;
- ограничение состава лиц, имеющих право доступа (входа) в помещения, в которых ведется обработка персональных данных;
- регламентация мер по обезличиванию персональных данных;
- осуществление внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных в Территориальной избирательной комиссии Суздальского района требованиям к защите персональных данных.

3.2. Для защиты персональных данных от внешних угроз принимаются следующие меры:

- ограничение состава лиц, имеющих право доступа (входа) в помещения, в которых ведется обработка персональных данных;
- оборудование помещений, в которых осуществляется обработка персональных данных, запирающимися дверями;
- использование технических средств защиты персональных данных, хранящихся в информационных системах;
- соблюдение требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».

3.3. В Территориальной избирательной комиссии Суздальского района для выявления и предотвращения нарушений законодательства Российской Федерации в сфере персональных данных:

- сотрудники Территориальной избирательной комиссии Суздальского района, непосредственно осуществляющие обработку персональных данных либо имеющие доступ к персональным данным, подлежат ознакомлению с положениями законодательства Российской Федерации о персональных

данных (в том числе с требованиями к защите персональных данных), с настоящими Правилами, распоряжениями председателя Территориальной избирательной комиссии Суздальского района по вопросам обработки персональных данных;

утверждаются типовая форма расписки сотрудника, непосредственно осуществляющего обработку персональных данных, о недопустимости разглашения персональных данных и предупреждении об ответственности за разглашение и (или) утрату персональных данных, типовое обязательство сотрудника Территориальной избирательной комиссии Суздальского района, непосредственно осуществляющего обработку персональных данных, в случае освобождения его от замещаемой должности (расторжения с ним трудового договора), прекратить обработку персональных данных, ставших известными ему в связи с исполнением должностных обязанностей;

осуществляется рассмотрение запросов субъектов персональных данных в соответствии с Правилами рассмотрения в Территориальной избирательной комиссии Суздальского района запросов субъектов персональных данных или их представителей, утвержденными председателем Территориальной избирательной комиссии Суздальского района;

в порядке, утвержденном председателем Территориальной избирательной комиссии Суздальского района, осуществляется внутренний контроль соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных;

утверждается Порядок доступа сотрудников Территориальной избирательной комиссии Суздальского района в помещения, в которых ведется обработка персональных данных.

4. Уничтожение персональных данных

4.1. Под уничтожением обработанных персональных данных понимаются действия, в результате которых невозможно восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных или в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

4.2. Уничтожение персональных данных производится в случаях:

4.2.1 выявление неправомерной обработки персональных данных, в том числе по обращению субъекта персональных данных или его представителя либо запросу уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных, если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно;

4.2.2. требования субъекта персональных данных, если его персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;

4.2.3. отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его

персональных данных, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных;

4.2.4. достижения цели обработки персональных данных или утраты необходимости в достижении этих целей;

4.2.5. истечения установленных сроков хранения персональных данных;

4.2.6. признания недостоверности персональных данных или получения их незаконным путем по требованию уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных;

4.2.7. в иных установленных законодательством случаях.

4.3. Уничтожение персональных данных может быть осуществлено двумя способами в зависимости от типа носителя информации (бумажный или электронный):

- физическое уничтожение носителя (уничтожение через shredding, сжигание, прессование);

- уничтожение информации с носителя (многократная перезапись, удаление файлов и форматирование носителя).

4.4. Уничтожение документов, содержащих персональные данные, осуществляется постоянно действующей экспертной комиссией Территориальной избирательной комиссии Суздальского района по подготовке и передаче документов в архив. По результатам уничтожения персональных данных составляется акт.

**Правила рассмотрения в Территориальной избирательной
комиссии Суздальского района запросов
субъектов персональных данных
или их представителей**

1. Рассмотрение в Территориальной избирательной комиссии Суздальского района запросов субъектов персональных данных или их представителей осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон «О персональных данных»), Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами».

2. Субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

- 1) подтверждение факта обработки персональных данных Территориальной избирательной комиссией Суздальского района;
- 2) правовые основания и цели обработки персональных данных;
- 3) цели и применяемые в Территориальной избирательной комиссии Суздальского района способы обработки персональных данных;
- 4) наименование и место нахождения Территориальной избирательной комиссии Суздальского района, сведения о лицах (за исключением сотрудников Территориальной избирательной комиссии Суздальского района), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с Территориальной избирательной комиссией Суздальского района или на основании федерального закона;
- 5) обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок предоставления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
- 6) сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;

7) порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных»;

8) наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Территориальной избирательной комиссии Суздальского района, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;

9) иные сведения, предусмотренные Федеральным законом «О персональных данных» или другими федеральными законами.

3. Субъект персональных данных вправе требовать уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

4. Сведения, указанные в пункте 2 настоящих Правил, предоставляются субъекту персональных данных или его представителю при обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя. При этом представителем субъекта персональных данных является лицо, действующее от имени субъекта персональных данных в силу полномочия, основанного на доверенности, указании в законе либо в акте уполномоченного на то государственного органа или органа местного самоуправления.

Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с избирательной комиссией, либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных в избирательной комиссии, подпись субъекта персональных данных или его представителя. Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В запросах государственных органов, органов местного самоуправления и должностных лиц, которым персональным данные должны быть предоставлены в соответствии с федеральными законами, обязательно указание цели получения персональных данных и (или) информации, касающейся обработки персональных данных, а также правовые основания их истребования.

5. Запросы субъектов персональных данных или их представителей рассматриваются лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных в избирательной комиссии. При рассмотрении запросов обеспечивается регистрация поступивших запросов, а также их объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение.

6. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с частью 8 статьи 14

Федерального закона «О персональных данных». В случае если у представителя субъекта персональных данных отсутствуют документы, подтверждающие его полномочия на получение персональных данных субъекта персональных данных, либо отсутствует письменное согласие субъекта персональных данных на передачу его персональных данных представителю, обратившемуся в запросом, избирательная комиссия вправе отказать в представлении персональных данных соответствующего субъекта персональных данных путем направления письменного мотивированного отказа в представлении информации, указанной в запросе.

7. Сведения, указанные в пункте 2 настоящих Правил, предоставляются субъекту персональных данных в доступной форме, в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

8. Территориальная избирательная комиссия Суздальского района сообщает в порядке, предусмотренном статьей 14 Федерального закона «О персональных данных», субъекту персональных данных или его представителю информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, а также предоставляет безвозмездно возможность ознакомления с этими персональными данными при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо в течение тридцати дней с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя. В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня предоставления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные являются неполными, неточными или неактуальными, в них вносятся необходимые изменения. В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня представления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что такие персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, такие персональные данные подлежат уничтожению. Территориальная избирательная комиссия Суздальского района уведомляет субъекта персональных данных или его представителя о внесенных изменениях и предпринятых мерах и принимает разумные меры для уведомления третьих лиц, которым персональные данные этого субъекта были переданы.

9. В случае отказа в предоставлении информации о наличии персональных данных о соответствующем субъекте персональных данных или персональных данных субъекту персональных данных или его представителю при их обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя дается письменный мотивированный ответ, содержащий ссылку на положение части 8 статьи 14 Федерального закона «О персональных данных» или иного федерального закона, являющееся основанием для такого отказа, в срок, не превышающий тридцати дней со дня обращения субъекта персональных данных или его

представителя либо с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя.

10. По запросу уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных необходимая информация сообщается в течение тридцати дней с даты получения такого запроса.

11. В случае если сведения, указанные в пункте 2 настоящих Правил, а также обрабатываемые персональные данные были предоставлены для ознакомления субъекту персональных данных по его запросу, субъект персональных данных вправе обратиться повторно в Территориальную избирательную комиссию Суздальского района или направить ей повторный запрос в целях получения сведений, указанных в пункте 2 настоящих Правил, и ознакомления с такими персональными данными не ранее чем через тридцать дней после первоначального обращения или направления первоначального запроса, если более короткий срок не установлен федеральным законом, принятым в соответствии с ним нормативным правовым актом или договором, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

12. Субъект персональных данных вправе обратиться повторно в избирательную комиссию или направить ей повторный запрос в целях получения сведений, указанных в пункте 2 настоящих Правил, а также в целях ознакомления с обрабатываемыми персональными данными до истечения срока, указанного в пункте 11 настоящих Правил, в случае, если такие сведения и (или) обрабатываемые персональные данные не были предоставлены ему для ознакомления в полном объеме по результатам рассмотрения первоначального обращения. Повторный запрос наряду со сведениями, указанными в пункте 4 настоящих Правил, должен содержать обоснование направления повторного запроса.

13. Территориальная избирательная комиссия Суздальского района вправе отказать субъекту персональных данных в выполнении повторного запроса, не соответствующего условиям, предусмотренным частями 4 и 5 статьи 14 Федерального закона «О персональных данных», пунктами 11 и 12 настоящих Правил путем направления письменного мотивированного отказа. Обязанность представления доказательств обоснованности отказа в выполнении повторного запроса лежит на избирательной комиссии.

**Правила осуществления внутреннего контроля
соответствия обработки персональных данных
в Территориальной избирательной комиссии Суздальского района
требованиям к защите персональных данных**

1. Настоящие Правила определяют порядок осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных в Территориальной избирательной комиссии Суздальского района требованиям к защите персональных данных, установленным Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами и распоряжениями председателя Территориальной избирательной комиссии Суздальского района (далее – внутренний контроль).

2. Внутренний контроль осуществляется в форме проведения внутренних проверок условий обработки персональных данных в Территориальной избирательной комиссии Суздальского района (далее – внутренние проверки).

Внутренние проверки проводятся при необходимости в соответствии с решением председателя Территориальной избирательной комиссии Суздальского района. Основанием для проведения внутренней проверки является поступившее в Территориальную избирательную комиссию Суздальского района письменное обращение субъекта персональных данных или его представителя о неправомерной обработке персональных данных и (или) нарушений правил обработки персональных данных. Проведение проверки организуется в течение трех дней со дня поступления соответствующего обращения (заявления).

Внутренняя проверка должна быть завершена не позднее чем через тридцать дней со дня принятия решения о ее проведении.

3. При проведении проверки соответствия обработки персональных данных установленным условиям и требованиям должны быть всесторонне, объективно и полностью установлены:

порядок и условия применения организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных;

порядок и условия применения средств защиты информации;
эффективность принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных;

состояние учета машинных носителей информации персональных данных;

соблюдение порядка доступа в помещения, где расположены элементы информационных систем персональных данных и где обрабатываются и хранятся бумажные носители с персональными данными;

наличие (отсутствие) фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятие необходимых мер;

порядок хранения бумажных носителей с персональными данными;

соответствие приема и обработки обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей требованиям действующего законодательства, Правил рассмотрения в Территориальной избирательной комиссии Суздальского района запросов субъектов персональных данных или их представителей;

соблюдение процедур и сроков обезличивания и уничтожения персональных данных.

4. Внутренние проверки осуществляются лицом, назначенным ответственным за организацию обработки персональных данных в Территориальной избирательной комиссии Суздальского района.

5. Внутренние проверки осуществляются непосредственно на месте обработки персональных данных путем опроса лиц, участвующих в процессе обработки персональных данных, и осмотра и изучения их рабочих мест. В отношении персональных данных, ставших известными ответственному за организацию обработки персональных данных в Территориальной избирательной комиссии Суздальского района в ходе проведения проверки, должна обеспечиваться их конфиденциальность.

6. По результатам внутренней проверки составляется Заключение о результатах проведения внутренней проверки условий обработки персональных данных в Территориальной избирательной комиссии Суздальского района (далее – Заключение).

В Заключении отражаются: основание проведения проверки, тема проверки, результат проведения проверки.

При выявлении в ходе внутренней проверки нарушений в Заключении делается запись о мерах по устранению нарушений и сроках устранения нарушений.

Заключения хранятся у ответственного за организацию обработки персональных данных в Территориальной избирательной комиссии Суздальского района в течение года со дня окончания проведения проверки.

Правила работы с обезличенными персональными данными в Территориальной избирательной комиссии Суздальского района

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила работы с обезличенными персональными данными в Территориальной избирательной комиссии Суздальского района разработаны с учетом Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - Федеральный закон «О персональных данных») и постановления Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами».

1.2. Настоящие Правила определяют порядок работы с обезличенными данными в Территориальной избирательной комиссии Суздальского района.

2. Термины и определения

В соответствии с Федеральным законом «О персональных данных»:

персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

обезличивание персональных данных – действия, в результате которых невозможно определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

3. Условия обезличивания

3.1. Обезличивание персональных данных может быть проведено с целью ведения статистических данных и (или) исследовательских данных, уменьшения риска разглашения защищаемых персональных данных, снижение класса информационных систем персональных данных Территориальной избирательной комиссии Суздальского района, по

достижению целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

3.2. Способы обезличивания при условии дальнейшей обработки персональных данных:

замена части сведений (значений персональных данных) идентификаторами (метод введения идентификаторов);

изменение состава или семантики персональных данных путем замены результатами статистической обработки, обобщения или удаления части сведений (метод изменения состава или семантики);

разбиение множества (массива) персональных данных на несколько подмножеств (частей) с последующим отдельным хранением подмножеств (метод декомпозиции);

перестановка отдельных записей, а также групп записей в массиве персональных данных (метод перемешивания);

иные способы.

3.3. Способом обезличивания в случае достижения целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей является сокращение перечня персональных данных.

3.4. Для обезличивания персональных данных применяются любые способы, не запрещенные действующим законодательством.

3.5. Перечень должностей сотрудников Территориальной избирательной комиссии Суздальского района, ответственных за проведение мероприятий по обезличиванию обрабатываемых персональных данных, утверждается распоряжением Председателя Территориальной избирательной комиссии Суздальского района.

3.6. В процессе реализации процедуры обезличивания персональных данных следует соблюдать требования, предъявляемые к выбранному методу обезличивания, установленные приказом Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций от 05.09.2013 № 996 «Об утверждении требований и методов по обезличиванию персональных данных».

3.7. Решение о необходимости обезличивания персональных данных принимает председатель Территориальной избирательной комиссии Суздальского района.

4. Порядок работы с обезличенными персональными данными

4.1. Обезличенные персональные данные не подлежат разглашению и нарушению конфиденциальности.

4.2. Обезличенные персональные данные могут обрабатываться с использованием и без использования средств автоматизации.

4.3. При обработке обезличенных персональных данных с использованием средств автоматизации необходимо соблюдение парольной и антивирусной политики, правил работы со съемными носителями (если они используются), правил резервного копирования, правил доступа в помещения, где расположены элементы информационных систем;

4.4. При обработке обезличенных персональных данных без использования средств автоматизации необходимо соблюдение правил хранения бумажных носителей, правил доступа к ним и в помещения, где они хранятся.

Перечень персональных данных, обрабатываемых в Территориальной избирательной комиссии Суздальского района

- Фамилия, имя, отчество (в том числе, прежние);
- фотография;
- дата рождения (число, месяц, год рождения);
- место рождения;
- информация о гражданстве;
- паспортные данные или данные иного документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ);
- адрес места жительства и дата регистрации по месту жительства (адрес места жительства (адрес регистрации, фактического проживания), адрес места проживания, домашний адрес, адрес постоянного места жительства и регистрации);
- сведения о ранее выданных паспортах;
- сведения о профессиональном образовании (наименование образовательной организации, дата окончания обучения, реквизиты документы об образовании и о квалификации, специальность, квалификация);
- сведения об ученой степени, ученом звании (сведения о повышении или присвоении квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, сведения о профессиональной подготовке и дополнительном образовании);
- идентификационный номер налогоплательщика;
- место работы или службы, должность (при их отсутствии – род занятий);
- сведения о судимости;
- номер контактного телефона или сведения о других способах связи (номер телефона и иная контактная информация, почтовый адрес, адрес электронной почты, контактный телефон, контактные данные, контактная информация);
- сведения о принадлежности к политической партии, общественному объединению, статусе в указанной политической партии, общественном объединении;
- сведения об осуществлении полномочий депутата на непостоянной основе;
- сведения, содержащиеся в подписных листах граждан, поставивших подписи в поддержку выдвижения кандидата (фамилия, имя, отчество, год

рождения (дата рождения), серия и номер паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, адрес места жительства);

сведения о размере и об источниках доходов, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о вкладах в банках и ценных бумагах;

сведения о принадлежащем недвижимом имуществе, находящемся за пределами территории Российской Федерации, об источниках получения средств, за счет которых приобретено указанное имущество, об обязательствах имущественного характера за пределами территории Российской Федерации кандидата; сведения о расходах по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной в течение последних трех лет, если сумма сделки превышает общий доход кандидата и его супруга за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка;

данные документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета;

реквизиты полиса обязательного медицинского страхования;

реквизиты свидетельства государственной регистрации актов гражданского состояния;

семейное положение (состав семьи и сведения о близких родственниках, данные о составе семьи, данные о семейном положении, близких родственниках (фамилия, имя, отчество, степень родства), в том числе бывших);

сведения о трудовой деятельности (сведения о прежнем месте работы, информация о трудовой деятельности, место работы (учебы), занимаемая должность, данные о трудовой и иной профессиональной деятельности);

сведения о воинском учете и реквизиты документов воинского учета (данные о воинской обязанности и воинском звании, сведения, указанные в военном билете);

информация о владении иностранными языками, степень владения (сведения о владении иностранными языками);

сведения о дееспособности;

сведения о прохождении государственной гражданской службы, о работе, в том числе: дата, основания поступления на государственную службу и назначения на государственную должность, дата, основания назначения, перевода, перемещения на иную должность, наименование замещаемых должностей с указанием структурных подразделений, размера денежного содержания, иных выплат;

информация о наличии классного чина государственной службы (сведения о наличии классного чина, дипломатического ранга, воинского или специального звания, квалификационного разряда);

информация об оформленных допусках к государственной тайне (сведения о допуске к государственной тайне);

информация о государственных наградах, иных наградах и знаках отличия (сведения о государственных наградах и почетных званиях, сведения о награждениях, поощрения);

информация о наличии административной ответственности;

информация о ежегодных оплачиваемых отпусках, учебных отпусках и отпусках без сохранения денежного содержания (зарботной платы);

информация, содержащаяся в трудовом договоре и дополнительных соглашениях к нему;

сведения о наличии опыта работы в избирательных комиссиях;

сведения о том, является ли субъект персональных данных государственным или муниципальным служащим;

сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведения (информация) о доходах по предыдущему месту работы, сведения о счетах в кредитных организациях (сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, сведения о размере и об источниках доходов, а также доходов супруги (супруга) кандидата и его несовершеннолетних детей, сведения об имуществе, принадлежащем кандидату, а также его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности, сведения о расходах кандидата, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведения о наличии счетов (вкладов) в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, сведения об использовании иностранных финансовых инструментов, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, информация о заработной плате и иных выплатах);

сведения о социальных и налоговых льготах, на которые работник имеет право в соответствии с действующим законодательством

сведения о наличии заграничного паспорта (данные о пребывании за границей);

данные о текущем вознаграждении по договору гражданско-правового характера;

иные данные, указанные в документах, относящихся к предмету спора (в зависимости от характера судебного процесса);

иные персональные данные, указанные заявителем в обращении (жалобе), а также ставшие известными в ходе личного приема или в процессе рассмотрения поступившего обращения

иные персональные данные, указанные в договоре на выполнение работ (оказание услуг), или отраженные в учете поступления и расходования денежных средств, в том числе по каждой операции, своего избирательного фонда;

иные персональные данные, обрабатываемые в соответствии с Правилами обработки персональных данных в Территориальной избирательной комиссии Суздальского района.

Приложение 6
к Распоряжению председателя
Территориальной избирательной
комиссии Суздальского района от
30.03.2021 № 3-р

**Перечень должностей сотрудников Территориальной избирательной
комиссии Суздальского района, ответственных за проведение
мероприятий по обезличиванию обрабатываемых персональных данных**

1. Председатель Территориальной избирательной комиссии
Суздальского района
2. Бухгалтер Территориальной избирательной комиссии
Суздальского района

Приложение 7
к Распоряжению председателя
Территориальной избирательной
комиссии Суздальского района от
30.03.2021 № 3-р

**Перечень должностей сотрудников Территориальной
избирательной комиссии Суздальского района, замещение которых
предусматривает осуществление обработки персональных данных либо
осуществление доступа к персональным данным**

1. Председатель Территориальной избирательной комиссии
Суздальского района
2. Бухгалтер Территориальной избирательной комиссии
Суздальского района

Приложение 8
к Распоряжению председателя
Территориальной избирательной
комиссии Суздальского района от
30.03.2021 № 3-р

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ
ответственного за организацию
обработки персональных данных
в Территориальной избирательной комиссии Суздальского района

1. Ответственный за организацию обработки персональных данных назначается распоряжением председателя Территориальной избирательной комиссии Суздальского района.

2. Ответственный за организацию обработки персональных данных должен руководствоваться в своей деятельности Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, распоряжениями председателя Территориальной избирательной комиссии Суздальского района, настоящей должностной инструкцией.

3. Ответственный за организацию обработки персональных данных в Территориальной избирательной комиссии Суздальского района:

обеспечивает организацию обработки персональных данных в Территориальной избирательной комиссии Суздальского района в соответствии с требованиями Федерального закона «О персональных данных», принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, распоряжениями председателя Территориальной избирательной комиссии Суздальского района;

обеспечивает внутренний контроль соответствия обработки персональных данных в Территориальной избирательной комиссии Суздальского района требованиям к защите персональных данных;

обеспечивает информирование сотрудников Территориальной избирательной комиссии Суздальского района, членов Территориальной избирательной комиссии Суздальского района с правом решающего голоса о требованиях действующего законодательства о персональных данных, а также о распоряжениях председателя Территориальной избирательной комиссии Суздальского района в области персональных данных;

обеспечивает внутренний контроль за соблюдением порядка доступа в помещения, в которых ведется обработка персональных данных;

организует прием и обработку обращений и запросов субъектов персональных данных и их представителей, обеспечивает контроль за соответствием приема и обработки таких обращений и запросов требованиям действующего законодательства, Правил рассмотрения в Территориальной

избирательной комиссии Суздальского района запросов субъектов персональных данных или их представителей.

С должностной

инструкцией ознакомлен(а):

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (ФИО ответственного за

организацию обработки персональных
данных в Территориальной избирательной
комиссии Суздальского района)

**Типовая форма согласия на обработку персональных данных
сотрудников Территориальной избирательной комиссии Суздальского
района, иных субъектов персональных данных**

**СОГЛАСИЕ
субъекта персональных данных
на обработку своих персональных данных**

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

паспорт: серия _____ номер _____ кем и когда выдан _____

_____ ,
проживающий(ая) по адресу _____

в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие Территориальной избирательной комиссии Суздальского района (Владимирская область, Суздальский район, г.Суздаль, ул.Красная площадь, д.1) на обработку моих персональных данных с использованием средств вычислительной техники и без их использования, а именно: _____

_____ (указать перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие)

Для обработки в целях: _____

_____ (указать цель обработки персональных данных, например, назначение на должность, участие в конкурсе, рассмотрение заявления и др.)

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, извлечение, использование, передачу, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, а также осуществление иных действий с моими персональными данными с учетом действующего законодательства Российской Федерации.

О целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, а также о характере подлежащих получению персональных данных и последствиях отказа дать письменное согласие на их получение

предупрежден(а).

Согласие действует со дня его подписания и до момента достижения целей их обработки или отзыва. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

Я оставляю за собой право требовать от оператора уточнения моих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

Права, предусмотренные Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», иными нормативными правовыми актами в области персональных данных, мне разъяснены.

« ____ » _____ 20 ____ г

(дата)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение 10
к Распоряжению председателя
Территориальной избирательной
комиссии Суздальского района от
30.03.2021 № 3-р

Расписка
сотрудника Территориальной избирательной комиссии Суздальского
района, непосредственно осуществляющего обработку персональных
данных, о недопустимости разглашения персональных данных и
предупреждении об ответственности за разглашение и (или) утрату
персональных данных

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

являясь сотрудником Территориальной избирательной комиссии
Суздальского района в должности _____

(указать должность)

предупреждён(а) о недопустимости разглашения персональных данных,
ставших мне известными в связи исполнением должностных обязанностей, а
также об ответственности за разглашение и (или) утрату информации,
представляющей собой персональные данные, предусмотренной статьей 24
Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных
данных» и другими нормативно-правовыми актами РФ.

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 11
к Распоряжению председателя
Территориальной избирательной
комиссии Суздальского района от
30.03.2021 № 3-р

**Типовое обязательство
сотрудника Территориальной избирательной комиссии Суздальского
района, непосредственно осуществляющего обработку персональных
данных, в случае освобождения его от замещаемой должности
(расторжения с ним трудового договора), прекратить обработку
персональных данных, ставших известными ему в связи с исполнением
должностных обязанностей**

Я, _____,
(Фамилия, имя, отчество)

_____,
(указать должность в Территориальной избирательной комиссии Суздальского района)

и непосредственно осуществляя обработку персональных данных, обязуюсь прекратить обработку персональных данных, ставших известными мне в связи с исполнением должностных обязанностей, в случае освобождения меня от замещаемой (занимаемой) должности, расторжения со мной трудового договора и увольнения.

Я уведомлен(а) о том, что в соответствии со статьей 7 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», персональные данные являются конфиденциальной информацией и я обязан(а) не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, ставших известными мне в связи с исполнением должностных обязанностей.

Я ознакомлен(а) с предусмотренной действующим законодательством Российской Федерации ответственностью за нарушение неприкосновенности частной жизни и установленного законом порядка сбора, хранения, использования или распространения информации о гражданах (персональных данных).

Положения законодательства Российской Федерации, предусматривающие ответственность за нарушение требований

Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», мне разъяснены.

« _____ » _____ 20 _____ г

(дата)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение 12
к Распоряжению председателя
Территориальной избирательной
комиссии Суздальского района от
30.03.2021 № 3-р

**Типовая форма разъяснения
субъекту персональных данных юридических последствий отказа
предоставить свои персональные данные**

Мне, _____
(Фамилия, имя, отчество)

разъяснены юридические последствия отказа предоставить свои персональные данные Территориальной избирательной комиссии Суздальского района.

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», статьями 65 и 86 Трудового кодекса Российской Федерации, распоряжением председателя Территориальной избирательной комиссии Суздальского района 25.03.2021 № 3-р определен перечень персональных данных (документов), представляемых субъектом персональных данных с целью их обработки

_____ (указать цель обработки персональных данных (назначение на должность, рассмотрение заявления или обращения и др.))

Я предупрежден, что в случае непредставления субъектом персональных данных обязательных сведений цель обработки персональных данных не может быть достигнута.

« ____ » _____ 20 ____ г _____
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

Порядок доступа сотрудников Территориальной избирательной комиссии Суздальского района в помещения, в которых ведется обработка персональных данных

1. Настоящий Порядок доступа сотрудников Территориальной избирательной комиссии Суздальского района в помещения, в которых ведется обработка персональных данных, устанавливает единые требования к доступу указанных лиц в помещения в целях предотвращения нарушения прав субъектов персональных данных, обрабатываемых в Территориальной избирательной комиссии Суздальского района, и обеспечения соблюдения требований законодательства о персональных данных, в том числе, в целях обеспечения безопасности персональных данных от их неправомерной обработки, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

2. Для помещений, в которых обрабатываются персональные данные, организуется режим обеспечения безопасности, при котором обеспечивается сохранность носителей персональных данных и средств защиты информации, а также исключается возможность неконтролируемого проникновения и пребывания в этих помещениях посторонних лиц.

3. Доступ в помещения, в которых размещены технические средства, позволяющие осуществлять обработку персональных данных, а также хранятся носители персональных данных, лиц, не уполномоченных на обработку персональных данных, допускается только в сопровождении лица, замещающего должность, включенную в Перечень должностей сотрудников Территориальной избирательной комиссии Суздальского района, замещение которых предусматривает осуществление обработки персональных данных либо осуществление доступа к персональным данным (далее – Перечень), на время, ограниченное необходимостью решения вопросов, связанных с исполнением государственных функций и (или) осуществлением полномочий в рамках договоров, заключенных Территориальной избирательной комиссией Суздальского района.

4. Сотрудниками, замещающими должности, включенные в Перечень, организовывается режим безопасности, при котором обеспечивается сохранность носителей информации, содержащих персональные данные, а также исключается возможность неконтролируемого проникновения и пребывания в Помещениях посторонних лиц.

Сотрудниками Территориальной избирательной комиссии Суздальского района, непосредственно осуществляющими обработку

персональных данных в занимаемых ими помещениях, режим безопасности и сохранности персональных данных обеспечивается в том числе:

блокировкой (выключением) автоматизированных рабочих мест, на которых обрабатываются персональные данные;

помещением носителей информации, содержащих персональные данные, в места, обеспечивающие их сохранность (шкафы, сейфы) (далее - места хранения);

закрытием мест хранения персональных данных;

запираанием Помещений, в которых обрабатываются персональные данные, на ключ.

5. Непосредственное обеспечение соответствия доступа в помещения, в которых ведется обработка персональных данных, настоящему Порядку осуществляют занимающие указанные помещения сотрудники Территориальной избирательной комиссии Суздальского района.

6. Лица, замещающие должность, включенную в Перечень, постоянно работающие в помещениях, в которых осуществляется обработка персональных данных, не должны покидать помещения, не убедившись, что доступ посторонних лиц к персональным данным невозможен. Запрещается оставлять материальные носители с персональными данными без присмотра в свободном для доступа посторонних лиц.

Лица, замещающие должность, включенную в Перечень, не должны покидать помещение, в котором ведется обработка персональных данных, оставляя в нем без присмотра посторонних лиц, лиц, не уполномоченных на обработку персональных данных. После окончания рабочего дня, а также в любом случае покидания помещения, в котором ведется обработка персональных данных, дверь такого помещения закрывается на ключ.

7. Внутренний контроль за соблюдением порядка доступа в помещения, в которых ведется обработка персональных данных, обеспечивается ответственным за организацию обработки персональных данных.